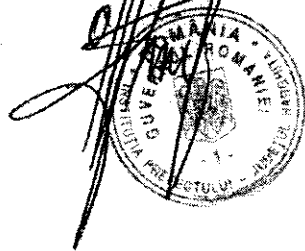


**INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL HARGHITA**

**Avizat,
Președintele Comisiei de Dialog Social
PREFECT,
Jean – Adrian Andrei**



**Văzut,
SUBPREFECT,
Petres Săndor**

**ȘEF SERVICIU,
Bogdan Romulus Țifrea**

**REGULAMENT PRIVIND CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA
COMISIEI DE DIALOG SOCIAL
LA NIVELUL JUDEȚULUI HARGHITA**

**Capitolul I
CADRUL GENERAL**

Art.1

(1) Constituirea și funcționarea Comisiei de Dialog Social la nivelul Județului Harghita se face în baza Legii nr. 62 din 10 mai 2011 – Legea Dialogului Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Activitatea Comisiei de Dialog Social are caracter consultativ. Prin dialog se valorifică ideile, cunoștințele, abilitățile partenerilor sociali și se asigură o mai eficientă soluționare a problemelor, nevoilor și cerințelor

economice și sociale ale salariaților și agenților economici, din comunitățile județului.

(3) Scopul activității Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul Județului Harghita:

- asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație, organizațiile patronale și organizațiile sindicale, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială;
- consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico-social;
- alte probleme din sfera de activitate a administrației publice locale sau din județ asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

Capitolul II

COMPONENȚA, ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE DIALOG SOCIAL CONSTITUITĂ LA NIVELUL JUDEȚULUI HARGHITA

Art.2

Comisia de Dialog Social constituită la nivelul Județului Harghita are următoarea componență:

- Prefectul Județului Harghita;
- Președintele Consiliului Județean Harghita;
- Subprefectul Județului Harghita în cazul în care atribuțiile Prefectului îi sunt delegate acestuia;

- Reprezentanți ai prefectului și ai serviciilor publice deconcentrate, numiți prin Ordin al prefectului (Anexa la Ordinul Prefectului nr.19/14.01.2016 pentru reactualizarea componenței Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului Harghita);

- Câte un reprezentant teritorial al patronatului desemnat de fiecare confederație patronală, reprezentativă la nivel național (Anexa la Ordinul Prefectului nr.19/14.01.2016 pentru reactualizarea componenței Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului Harghita);

- Câte un reprezentant teritorial al sindicatelor, numit de fiecare confederație sindicală, reprezentativă la nivel național (Anexa la Ordinul Prefectului nr.19/14.01.2016 pentru reactualizarea componenței Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului Harghita).

- Menționăm faptul că, pe lângă reprezentanții teritoriali ai sindicatelor numiți de către confederațiile sindicale reprezentative la nivel național, membrii Comisiei de Dialog Social au aprobat ca din cadrul acestei comisii să facă parte și reprezentantul Sindicatului Național al Polițiștilor și Personalului contractual din M.A.I. – Biroul Teritorial Harghita.

- Secretariatul Comisiei de Dialog Social este format din doi funcționari publici din cadrul Instituției Prefectului – Județul Harghita.

Art.3

(1) Comisia de Dialog Social constituită la nivelul Județului Harghita se întrunește în plen, în ședințe ordinare **lunar sau ori de câte ori este necesar, conducerea acestora revenind prefectului și președintelui consiliului județean, în baza principiului copreședinției.**

(2) Comisia de Dialog Social constituită la nivelul Județului Harghita se poate întruni și în **ședințe extraordinare pentru dezbaterea unor**

probleme cu caracter urgent sau la cererea motivată a unor parteneri sociali.

(4) Convocarea ședințelor ordinare în plen se asigură de către secretariatul tehnic cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea datei de desfășurare, cu comunicarea ordinii de zi și a documentelor de lucru.

(5) În cazul ședințelor extraordinare în plen, convocarea membrilor Comisiei de Dialog Social se face cât mai urgent posibil, înaintea datei fixate, iar materialele ce fac obiectul discuțiilor se vor distribui în cadrul ședinței, la prezentare.

(6) **Secretariatul** Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului Harghita este asigurat de către doi funcționari cadrul din Instituției Prefectului județului Harghita;

(7) Pentru dezbaterăa unor **probleme cu caracter de specialitate pot fi invitați experți și specialiști** din partea fiecăruia dintre partenerii sociali, iar în cazul **unor probleme de interes local pot fi invitați**, primari, reprezentanți ai consiliului județean sau ai consiliilor locale ori ai structurilor asociative ale acestora.

Art.4

Atribuțiile și competențele președintelui de ședință:

- conduce lucrările Comisiei de Dialog Social;
- asigură accesul la lucrările Comisiei de Dialog Social a tuturor membrilor săi;
- lunar supune spre aprobare minuta ședinței Comisiei de Dialog Social, care a fost transmisă, spre consultare membrilor comisiei;
- sesizează și informează pe baza celor convenite cu partenerii sociali, autoritățile publice centrale asupra problemelor din teritoriu;

- pe baza propunerilor și inițiativei partenerilor sociali stabilește tematica întâlnirilor și programarea acestora;
- mediază conflictele dintre partenerii sociali la nivel județean;
- asigură transparența discuțiilor în prezența mass-mediei, cu acordul partenerilor de dialog.

Art.5

Secretariatul tehnic al Comisiei de Dialog Social are ca atribuții:

- pregătește ședințele Comisiei de Dialog Social și materiale aferente acestora;
- redactează convocatorul pentru ședințele Comisiei de Dialog Social;
- redactează și transmite (pe suport de hârtie și în format electronic) membrilor permanenți și invitațiilor ordinea de zi a ședințelor;
- difuzează în format electronic membrilor Comisiei de Dialog Social documentele de lucru pentru ședințele comisiei;
- după fiecare ședință Comisiei de Dialog Social se întocmește lunar minuta ședinței, după care se transmite (în format electronic) câte un exemplar din aceasta, spre consultare, în format electronic, (până la următoarea ședință) membrilor comisiei, reprezentanților Direcției de Dialog Social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și reprezentanților Direcției Generale pentru Îndrumarea și Controlul Instituțiilor Prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, conform Anexei nr. 4 din cadrul Legii nr.62/2011 – Legea dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dacă, membrii Comisiei de Dialog Social au aprobat minuta în forma redactată inițial, secretariatul Comisiei de Dialog Social transmite un

exemplar al acesteia, prin poșta specială, către reprezentanții Direcției de Dialog Social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, conform Metodologiei privind activitatea Secretariatului tehnic al Comisiilor de Dialog Social la nivel teritorial;

- dacă, membri Comisiei de Dialog Social aduc modificări sau completări la minutele redactate inițial, secretariatul Comisiei de Dialog Social revine asupra minutei inițiale cu modificările și completările propuse de către membri, urmând ca, ulterior să transmită minuta reprezentanților Direcției de Dialog Social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice minuta ședinței în forma finală, conform Metodologiei privind activitatea Secretariatului tehnic al Comisiilor de Dialog Social la nivel teritorial;

- întocmește lunar raportul privind activitatea Comisei de Dialog Social, conform prevederilor art.124, alin.6 din Legea nr. 62 din 10 mai 2011 – Legea dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare și transmite acest raport secretarului de stat responsabil cu dialogul social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- sintetizează materialele cu care este sesizată comisia, efectuează analize preliminare, realizează contacte directe cu instituțiile de nivel central și local implicate;

- primește, gestionează, înregistrează și arhivează materialele și documentele Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului Harghita.

- alte activități stabilite în cadrul ședințelor Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului Harghita.

Capitolul III PRECIZĂRI FINALE

Art.6

(1) Ședințele în plen ale Comisiei de Dialog Social nu necesită întrunirea unui anumit cvorum, prezența partenerilor sociali fiind voluntară, procedura de convocare fiind respectată dacă a fost făcută în termen legal.

(2) Punctele de vedere adoptate în ședințele Comisiei de Dialog Social se socotesc automat acceptate de către partenerii sociali ai căror reprezentanți nu au fost prezenți la ședințele comisiei la care au fost invitați să participe.

(3) Asistența metodologică a Comisiei de Dialog Social este asigurată de reprezentantul în teritoriu al Ministerului Muncii Familiei și Protecției Sociale – reprezentantul Inspectoratului Teritorial de Muncă Harghita.

(4) Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data de 23 februarie 2016, iar eventuale modificări și completări pentru activitatea viitoare se pot introduce cu acordul membrilor Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul Județului Harghita.

(5) Regulamentul privind constituirea și funcționarea Comisiei de Dialog Social la nivelul Județului Harghita dezbătut și aprobat în ședința Comisiei de Dialog Social din data de 23 februarie 2016 se va difuza partenerilor de dialog.

Secretariat:

Vasilache Carmen
Szasz Donna