



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL HARGHITA**

**ORDIN nr. 380 /2018  
pentru aprobarea reactualizării  
Regulamentului de organizare, funcționare și atribuțiile  
Comitetului Județean pentru Situații de Urgență**

În conformitate cu prevederile art.11 din O.U.G. nr.21/2004 privind Sistemul Național de management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 9.824 /02 iulie 2018,

În temeiul prevederilor art. 26 alin. (1) din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Harghita emite următorul

**ORDIN**

**Art. 1.** Se aprobă reactualizarea Regulamentului de organizare, funcționare, și atribuțiile Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Harghita, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul Ordin.

**Art.2.** Prezentul Ordin revocă Ordinul Prefectului nr. 87/2015.

**Art.3.** Cu difuzarea prezentului Ordin se însărcinează în însărcinează Secretariatul Tehnic Permanent din cadrul Centrului Operațional al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Harghita.

**Art. 4.** Prezentul Ordin se publică pe site – ul Instituției Prefectului – Județul Harghita – prin grija Serviciului pentru Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate, Dezvoltare Economică și Afaceri Europene – precum și pe site – ul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita.

Miercurea Ciuc, la 02 iulie 2018

**Prefect,**  
Jean – Adrian Andrei

**Contrasemnează,**  
**Subprefect**  
Petres Sándor

**Vizat pentru legalitate,**  
**șef serviciu**  
Octavian Condrat

**REGULAMENT**  
**de organizare, funcționare și atribuțiile**  
**Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Harghita**

**CAPITOLUL I**

**Organizarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Harghita**

**Art.1**

**(1)** Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Harghita, denumit în continuare Comitet județean, se constituie și funcționează, potrivit legii, ca organism interinstituțional de sprijin al managementului situațiilor de urgență, sub conducerea nemijlocită a prefectului, în cadrul Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență.

**(2)** Comitetul județean se compune din:

- a) **președinte:** prefectul județului;
- b) **vicepreședinte:** inspectorul șef al inspectoratului județean pentru situații de urgență;
- c) **membrii:** șefii de servicii deconcentrate, descentralizate și de gospodărire comunală, conducători ai unor instituții, societăți comerciale de interes județean, manageri ai agenților economici care, prin specificul activității desfășurate, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență;
- d) **consultanți:** experți și specialiști ai instituțiilor și unităților de la pct. c), specialiștii cooptați în cadrul Comitetului județean sunt constituiți pe grupuri de suport tehnic, coordonate de câte un membru al comitetului județean.

**(3)** Structura organizatorică a Comitetului județean este prevăzută în anexa nr.1 la prezentul regulament.

**(4)** Componența nominală a Comitetului județean se aprobă prin ordin al prefectului.

**Art.2**

Centrul operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al județului Harghita organizează și asigură secretariatul tehnic permanent al Comitetului județean.

## CAPITOLUL II

### Funcționarea Comitetului județean

#### Art.3

(1) Comitetul județean se întrunește semestrial și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui.

(2) Ședințele Comitetului județean sunt prezidate de președintele acestuia sau, după caz, de vicepreședinte.

(3) Ședințele Comitetului județean se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(4) Hotărârile Comitetului județean se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(5) La ședințele comitetului, după caz, se convoacă și consultanții, specialiștii cu atribuții și responsabilități în domeniul analizat.

(6) Consultanții nu au drept de vot.

(7) Comitetul județean își desfășoară activitatea pe baza planului anual elaborat de secretariatul tehnic permanent.

## CAPITOLUL III

### Atribuțiile Comitetului județean

#### Art.4

(1) Comitetul județean asigură îndeplinirea atribuțiilor principale prevăzute la art.22 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) informează Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- b) evaluează situațiile de urgență produse în unitățile administrativ-teritoriale, stabilește măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmărește îndeplinirea lor;
- c) declară, cu acordul ministrului afacerilor interne, starea de alertă la nivel județean sau în mai multe localități ale județului și propune instituirea stării de urgență;
- d) analizează și avizează planul județean pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
- e) informează Comitetul Național și consiliul județean asupra activității desfășurate;

**f)** îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de Comitetul Național.

**(2)** Persoanele desemnate în Comitetului județean au următoarele obligații principale:

- a) președintele:** convoacă întrunirea Comitetului județean, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative; îl informează operativ pe președintele comitetului ierarhic superior;
- b) vicepreședintele:** îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și coordonarea unitară a tuturor componentelor cu responsabilități în realizarea intervenției;
- c) membrii:** participă la ședințele Comitetului județean; prezintă informații și puncte de vedere; îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc adoptarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;
- d) consultanții:** participă la ședințele Comitetului județean; consiliază membrii acestuia asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

#### **Art.5**

**(1)** Secretariatul tehnic permanent al Comitetului județean îndeplinește următoarele atribuții principale :

- a)** gestionează documentele Comitetului județean;
- b)** asigură convocarea Comitetului județean și transmiterea ordinii de zi;
- c)** primește și pregătește materialele pentru ședințele Comitetului județean și asigură prezentarea acestora președintelui și membrilor;
- d)** execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor Comitetului județean;
- e)** asigură redactarea hotărârilor adoptate de Comitetul județean, precum și a ordinelor de punerea în aplicare a acestora, pe care le prezintă spre aprobare;
- f)** asigură multiplicarea documentelor emise de Comitetul județean și difuzarea lor autorităților interesate;
- g)** întocmește informații periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate de Comitetul județean;
- h)** conlucrează cu secretariatele tehnice permanente din centrele operaționale ale județelor limitrofe;

NESECRET

- i) întocmește proiectele comunicatelor de presă ale Comitetului județean;
- j) urmărește realizarea suportului logistic la locul de desfășurare a ședințelor Comitetului județean;
- k) îndeplinește alte sarcini stabilite de Comitetul județean.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor consultă specialiști și din alte domenii de activitate.

## **CAPITOLUL IV**

### ***Asigurarea materială și financiară***

#### **Art.6**

(1) Lucrările Comitetului județean se desfășoară în spații special amenajate și echipate din cadrul sediului prefecturii.

(2) Spațiile de lucru se echipează și dotează cu mobilier, aparatură și echipamente de comunicații și informatică, precum și cu birotica necesară.

(3) Aparatura și echipamentele de comunicații și informatică prevăzute la alin.(2) se conectează cu centrul operațional și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență.

(4) În apropierea spațiului de lucru al Comitetului județean se amenajează o sală multimedia, destinată conferințelor de presă.

(5) Lista cu dotările principale necesare pentru activitatea Comitetului județean este prevăzută în Anexa nr.2.

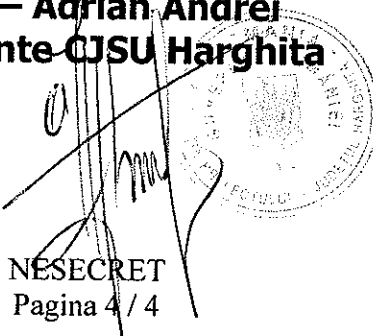
#### **Art.7**

Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților comitetului județean se asigură potrivit legii.

#### **Art.8**

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**Prefect,**  
**Jean – Adrian Andrei**  
**Președinte CJSU Harghita**



NESECRET

Pagina 4 / 4

## **STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

### **Art.1**

Comitetul județean are următoarea structură organizatorică:

**Președinte** - Prefectul județului Harghita;

**Vicepreședinte** – Inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Oltul" al județului Harghita

#### **Membrii:**

1. Președintele Consiliului Județean Harghita;
2. Subprefectul Județului Harghita
3. Inspectorul șef al Inspectoratului de Poliție Județean Harghita
4. Comandantul Garnizoanei Miercurea-Ciuc;
5. Prim adjunctul Inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al județului Harghita;
6. Inspectorul șef al Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita;
7. Șef al Direcției Județene de Telecomunicații Speciale Harghita;
8. Șef al Direcției Județene de Informații Harghita;
9. Comandantul Centrului Militar Județean Harghita;
10. Șeful Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Harghita;
11. Director al Sistemului de Gospodărire a Apelor Harghita;
12. Șeful Serviciului pentru Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate, Dezvoltare Economică și Afaceri Europene din cadrul Instituției Prefectului Județul Harghita;
13. Șeful Secției de Drumuri Naționale Miercurea-Ciuc;
14. Arhitect șef al județului Harghita din cadrul Consiliului Județean Harghita;
15. Director general adjunct, Direcția Generală Tehnică - Consiliului Județean Harghita;
16. Directorul S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice ELECTRICA DISTRIBUȚIE TRANSILVANIA SUD S.A., Sucursala Harghita;
17. Inspector șef al Inspectoratului Județean în Construcții Harghita;
18. Director executiv al Direcției de Sănătate Publică Harghita;
19. Manager general al Serviciului de Ambulanță Județean Harghita;
20. Director executiv al Direcției Sanitară Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Harghita;
21. Inspector școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Harghita;
22. Director executiv al Agenției pentru Protecția Mediului Harghita;

NESECRET

23. Comisar șef al Serviciului Comisariatul Județean Harghita - Garda Națională de Mediu;
24. Director al Direcției Silvice Harghita;
25. Șef Serviciu Garda Forestieră Județeană Harghita;
26. Director general al Direcției Generale Economice din cadrul Consiliului Județean Harghita;
27. Șef al Administrației Județene a Finanțelor Publice Harghita;
28. Director executiv al Direcției pentru Agricultură Județeană Harghita;
29. Director al Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș;
30. Reprezentantul Regionalei CFR Brașov pentru Județul Harghita - Șef Stație Miercurea-Ciuc;
31. Manager Centru Operațiuni Brașov-Covasna-Harghita, S.C. Telekom Romania Communication S.A.;
32. Director Unitatea de Administrare Harghita, Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Mureș-Oltul Superior - Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare;
33. Director general al Direcției Generale Patrimoniu din cadrul Consiliului Județean Harghita;
34. Șef Centru Operațiuni Retea Gaz Mureș din cadrul DELGAZ GRID S.A.;
35. Directorul S.C. GOSCOM S.A. Miercurea-Ciuc;
36. Director al Societății Naționale de Crucea Roșie, Filiala Harghita;
37. Inspector șef al Inspectoratului Teritorial de Muncă Harghita;
38. Șef Stația Meteorologică Județeană Miercurea-Ciuc;
39. Șef Serviciu Public Salvamont și „Salvaspeo” din cadrul Consiliului Județean Harghita;
40. Director executiv al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita;
41. Coordonator Oficiul Fitosanitar Harghita – Autoritatea Națională Fitosanitară.

## **Art.2**

Se constituie Grupurile de suport tehnic, pe tipuri de dezastre, formate din consultanți, coordonate de câte un membru al Comitetului județean, astfel:

**2.1** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *incendii de pădure*

**2.2** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *avalanșe*

**2.3** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *fenomene distructive de origine geologică: cutremure de pământ și alunecări de teren*

**2.4** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale*, cu următoarele secțiuni:

**a) Furtuni și viscol** (vânt puternic și/sau precipitații masive și/sau căderi de grindină)

**b) Inundații** (provocate de incidente, accidente sau avarii la construcții hidrotehnice și/sau ca urmare a revărsărilor naturale ale cursurilor de apă cauzate de creșterea debitelor provenite din precipitații și/sau topirea bruscă a straturilor de zăpadă sau a blocajelor cauzate de dimensiunile insuficiente ale secțiunilor de scurgere a podurilor și podețelor, blocajelor produse de ghețuri sau de plutitori – deșeuri și material lemnos, alunecări de teren, aluviuni și avalanșe de zăpadă, scurgerilor de pe versanți, precum și a celor produse de ridicarea nivelului pânzei de apă freatică);

**c) Căderi masive de zăpadă** (ninsori abundente, blocare căi rutiere și feroviare)

**d) Secetă**

**e) Temperaturi extreme** (depuneri de gheață, chiciură, înghețuri timpuri sau târzii, polei, poduri și baraje de gheață pe apă - zăpor)

**f) Poluare de ape** (care pune în pericol viața oamenilor, mediul acvatic sau obiective majore de alimentare cu apă)

**2.5** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *accidente, avarii, explozii și incendii*.

**a) în industrie;**

**b) în activități de transport și depozitare produse periculoase;**

**c) în activități de transporturi;**

**d) nucleare** (risc radiologic, inclusiv de radiații ionizante).

**2.6** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări*

**2.7** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *eșecul utilităților publice*

**2.8** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *căderi de obiecte din atmosferă și din cosmos*

**2.9** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *muniția neexplodată*

**2.10** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *epidemii*

**2.11** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *epizotii/zoonoze*

**2.12** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență determinate de *atacul organismelor dăunătoare plantelor*

**2.13** Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de *incendii în masă*

**2.14** Grupul de suport tehnic pentru *primirea, depozitarea și distribuirea materialelor necesare intervenției în vederea înlăturării urmărilor dezastrelor și ajutorării sinistraților*



**Anexa nr. 2 la**  
**Regulament de organizare, atribuțiile și funcționarea Comitetului județean**

**L I S T A**  
**cu dotările principale ale Comitetul județean**

Mobilier : birouri, scaune, dulapuri, mese de consiliu ;  
Aparate radio și TV color ;  
Mijloace de comunicații și informatice ;  
Aparatură de multiplicat documente;  
Hărți digitale, harta României, harta județului și județelor limitrofe;  
Hărți și planuri topografice și cadastrale;  
Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea  
lucrului ;  
Acte normative specifice și literatură de specialitate;  
Planuri și programe specifice;  
Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare.

NOTĂ : În funcție de necesități, anexa se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor specifice, în raport cu extinderea competențelor.