



Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita

Nr. 17265 / IS / 15.10.2024



VIZAT,
LUKÁCS ELISABETA
DIRECTOR EXECUTIV

RAPORT DE ACTIVITATE
Ianuarie - Septembrie 2024

Capitolul I

I.1. Activitatea de control, evaluare și monitorizare a serviciilor sociale:

1. Servicii sociale:

EVALUARE:

În perioada ianuarie-septembrie 2024 au fost transmise un număr de 18 licențe de funcționare provizorie pentru evaluarea serviciului de asistență socială în vederea licențierii.

Pe parcursul anului 2024 au fost realizate un număr de 6 evaluări ale serviciilor sociale și un număr de 7 monitorizări pentru verificarea stadiului de realizare ale măsurilor dispuse, din cei 13 acțiuni pentru un număr de 10 servicii sociale au fost propuse acordarea licenței de funcționare, un număr de 3 servicii vor fi licențiate numai după realizarea măsurilor dispuse.

MONITORIZAREA serviciilor sociale în perioada de valabilitate a Licenței de Funcționare:

În perioada ianuarie-septembrie 2024 au fost realizate un număr de 119 monitorizări anuale ale serviciilor sociale, din care la un număr de 44 servicii sociale au fost dispuse un număr total de 91 măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate.

Au fost realizate un număr de 10 controale pentru monitorizarea măsurilor realizate.

Din totalul de 91 măsuri dispuse un număr de 79 măsuri au fost realizate, iar un număr de 12 măsuri se află în termen.

RELICENȚIERE:

În perioada ianuarie-septembrie 2024 au fost realizate un număr de 9 cazuri de relicențiere ale serviciilor sociale.

INOPINATE - ALTE CAMPANII TEMATICE:

1. În luna martie 2024 s-a demarat Campania Tematică **"Verificarea respectării de către serviciile publice de asistență socială a prevederilor legale cu privire la monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia"**

La nivelul județului Harghita Campania tematică de control s-a desfășurat în perioada martie - mai 2024, conform Planului de control al Inspecției Sociale aferent anului 2024, II.2. Domeniul - Servicii sociale.

Grupul țintă conform Cadrului metodologic de realizare a campaniei tematice: au fost verificate un număr de 7 servicii publice de asistență socială (2 urbane și 5 rurale)/județ care au monitorizat modul de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate sau cele de la domiciliul copilului pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială și părinții sunt plecați în străinătate.

Serviciile publice de asistență socială selectate pentru control sunt următoarele:

Urbane: Municipiul Odorheiu Secuiesc; Municipiul Toplița;

Rurale: Comuna Ditrău; Comuna Lunca de Jos; Comuna Praid; Comuna Remetea; Comuna Zetea;

La un număr de 5 SPAS/DAS a fost necesară dispunerea unui număr de 16 măsuri, din care un număr de 3 primării au remediat deficiențele la termenul stabilit la încheierea procesului-verbal de control. Un număr de 2 entități au solicitat prelungirea termenului de realizare a unui număr de 2 măsuri, după cum urmează:

1. Comuna Zetea, a solicitat prelungirea termenului de realizarea măsurii: "Realizarea gestionării și actualizarea evidenței copiilor aflați în situație de risc în Observatorul copilului de către SPAS" până la data de 17.06.2024, deoarece au avut diferențe de opinii cu specialiștii DGASPC Harghita cu privire la cazurile în care părinții nu au dat consimțământul pentru prelucrarea datelor minorilor, precum și pentru lipsa metodologiei prevăzute la art.18, alin.3 pentru aplicarea Legii nr.153/2023.

2. DAS Toplița, a solicitat prelungirea termenului de realizarea măsurii: "Solicitarea licențierii serviciului social aflat în structura DAS", (inițial stabilit până la data de 17.05.2024) până la data de 17.07.2024, deoarece elaborarea și aprobarea documentelor precum și obținerea avizelor/autorizațiilor necesare depunerii cererii de licențiere durează. Menționăm faptul că postul de director la DAS din cadrul Municipiului Toplița la data controlului era vacant.

Deficiențe identificate:

- La un număr de 3 primării a fost necesară dispunerea măsurii de a încheia parteneriate cu instituții publice sau private, în interesul copilului și în respect față de drepturile lui, conform prevederilor art. 8, alin. (1) din Legea nr. 156/2023;

- La un număr de 4 primării s-a dispus măsura organizării unor întruniri în vederea implicării colectivității locale cu privire la situația copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, deoarece nu au fost prezentate documente inspectorilor sociali cu privire la activitatea Consiliului Comunitar Consultativ;

- La un număr de 4 primării s-a dispus măsura de completare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate din bugetul local cu servicii privind prevenirea separării copilului de familie. La aceste entități în Planul anual de acțiune au fost prevăzute numai beneficiile acordate din bugetul de stat;

- La un număr de 4 primării s-a dispus măsura de realizarea gestionării și actualizarea evidenței copiilor aflați în situație de risc în Observatorul copilului de către SPAS, deoarece

personalul primăriei nu a luat măsuri pentru completarea evidenței până la finalizarea controlului;

- Din Planul anual de acțiune aprobat prin Hotărârea nr.25/2023 a Municipiului Toplița s-a aflat că DAS are în subordine un serviciu de zi pentru copiii proveniți din familii cu probleme sociale cu o capacitate de 22 locuri - serviciu licențiat și un număr de 2 servicii sociale rezidențiale, din care 1 centru rezidențial pentru persoane vârstnice licențiat și 1 serviciu pentru adulți/familii, Adăpost de noapte, cod serviciu 8790 CR-PFA-II, serviciu nelicențiat. Entitatea a fost sancționată contravențional cu avertisment.

2. Verificarea aspectelor semnalate de către administratorul Căminului pentru persoane vârstnice Casa Fonix Haz, în privința datoriilor unui beneficiar. Măsura dispusă primăriei Suseni s-a rezolvat.

3. Verificarea aspectelor semnalate de către Doamna Ilyes Agnes către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități în data de 29.12.2023, transmisă la AJPIS Harghita prin adresa nr.33609/CCRP/MT/29.12.2023. Unității de învățământ controlate au fost dispuse un număr de 4 măsuri cu privire la asigurarea accesului persoanei cu dizabilități, termenul de realizare s-a stabilit la data de 30.04.2024. Măsurile au fost îndeplinite.

4. Activitatea de control privind respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități referitoare la asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional, în urma petiției depusă la AJPIS Harghita, înregistrată la nr.9804/13.06.2024. Cu ocazia controlului s-au constatat următoarele:

a.) La intrarea principală în clădire rampa de acces este conformă, persoanele care utilizează fotoliu rulant au acces în clădire pe intrarea principală. Nu există pictograme pentru semnalizarea accesului în clădire, încălcând prevederile art.71, alin.1, lit.b) din Legea nr.448/2006;

b.) persoana care utilizează fotoliul rulant are acces în clădirea BRD GROUPE SOCIETE GENERALE S.A. Sucursala Miercurea Ciuc, dar nu are acces până la ghișeu destinat publicului, deoarece acesta prezintă o diferență de nivel de peste 1 metru, respectiv un număr de 5 trepte, față de nivelul la intrare.

S-a realizat informarea/îndrumarea entității controlate cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități în vederea prevenirii faptelor de încălcare a prevederilor legale.

Entitatea a fost sancționată contravențional cu avertisment și li s-au dispus un număr de 2 măsuri pentru remedierea deficiențelor.

5. Activitatea de verificare în baza petiției nr.6829/19.04.2024 al unui asistent personal angajat la Comuna Atid:

Conform celor prezentate în petiție domnul nu a beneficiat de concediu de odihnă de la data angajării și nici persoana pe care o îngrijește nu a primit indemnizația prevăzută de lege pentru perioada concediului de odihnă al asistentului personal.

În urma verificării pontajelor existente la SPAS s-a constatat că Primăria în prezent are un număr de 29 asistenți personali, din care niciun asistent personal nu a beneficiat de concediu de odihnă în ultimii ani.

Entitatea a fost avertizată prin atenționare verbală asupra faptelor prin care s-au încălcat prevederile legale, conform art. 7 alin. 1 din O.G. 2/2001 și i s-a formulat măsură și termen pentru remedierea deficienței constatată.

Cele constatate au fost sesizate Inspectoratului Teritorial de Muncă Harghita, care au realizat un control și au luat măsuri pentru remedierea deficiențelor.

3. În luna august 2024 s-a demarat Campania Tematică **"Verificarea respectării reglementărilor cu privire la admiterea persoanelor vârstnice în servicii sociale de îngrijire la domiciliu"**.

Grupul țintă conform Cadrului metodologic de realizare a campaniei tematice: au fost verificate un număr de 9 servicii sociale de îngrijire la domiciliu din care 1 serviciu public și 8 servicii private.

Obiectivele controlului au fost următoarele:

Obiectiv General Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice:

Obiectiv Specific Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice: *verificarea conformității datelor prezentate în dosarele beneficiarilor; verificarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice, în unitățile de îngrijire la domiciliu.*

Cu ocazia verificărilor s-a constatat că serviciile sociale nu au făcut demersuri pentru aplicarea Ordinului nr. 2489/2023 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice.

A fost necesară dispunerea unor măsuri după cum urmează:

- Încheierea Protocoalelor de colaborare/contractelor cu SPAS-uri și, după caz, să transmită către SPAS de la domiciliul/reședința beneficiarilor toate datele necesare înregistrării/ evaluării/ stabilirii măsurii de asistență socială/ monitorizării cazului, conform procedurii de lucru aprobată de furnizorul de servicii sociale
- Completarea/actualizarea dosarelor beneficiarilor cu documentele prevăzute în legislația în vigoare
- Modificarea/ completarea documentelor de organizare și funcționare, a procedurilor de lucru/ registrelor/ instrumentelor de lucru, conform prevederilor Art. 28 din Legea nr. 17/2000 R privind asistența socială a persoanelor vârstnice, Art. 52 alin. (6) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011
- Desemnarea Responsabilului de caz pentru fiecare beneficiar etc.

4. În luna septembrie 2024 s-a demarat Campania Tematică **"Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor în centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice"**.

Obiectivul general: Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor în centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice.

Obiective specifice: Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor în serviciile sociale rezidențiale destinate persoanei vârstnice

Cu ocazia verificărilor s-a constatat că serviciile sociale nu au făcut demersuri pentru aplicarea Ordinului nr. 2489/2023 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice.

A fost necesară dispunerea unor măsuri după cum urmează:

- Încheierea Protocoalelor de colaborare/contractelor cu SPAS-uri și, după caz, să transmită către SPAS de la domiciliul/reședința beneficiarilor toate datele necesare înregistrării/ evaluării/ stabilirii măsurii de asistență socială/ monitorizării cazului, conform procedurii de lucru aprobată de furnizorul de servicii sociale, conform prevederilor Modulul II, Standard 5 al Ordinului nr.2489/2023
- Elaborarea procedurilor de lucru cu respectarea prevederilor MI.S1 Ordin nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice
- Completarea/actualizarea dosarelor beneficiarilor cu documentele prevăzute în legislația în vigoare, conform prevederilor Ordinului nr.2489/2023
- Desemnarea Responsabilului de caz (RC) conform Ordinului nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice
- Elaborarea Planului de urgență prevăzut la art.12 din Legea Nr. 197/2012 , privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

La nivelul județului Harghita un număr de 2 servicii rezidențiale pentru persoane vârstnice nu dețin autorizația de securitate la incendiu:

1.Cămin pentru persoane vârstnice Casa Fonix Haz, cu sediul în localitatea Comuna Lăzarea nr.622, al furnizorului de servicii sociale FONIX HAUS S.R.L., CUI 42955720 care are în prezent un număr de 43 beneficiari

2.Casa de bătrâni reformată Odorheiu Secuiesc, cu sediul în localitatea Municipiul Odorheiu Secuiesc str. Orban Balazs nr.11, județul Harghita, al furnizorului de servicii sociale Fundația Casa de Bătrâni Reformată Odorheiu Secuiesc - Reformatus Oregotthon Szekelyudvarhely Alapitvány, CUI 17753402, care are în prezent un număr de 33 beneficiari

Lipsa autorizației ISU duce la retragerea licenței de funcționare ale serviciilor sociale menționate mai înainte.

Capitolul II. Alte activități realizate în perioada de referință

II.1. Transmiterea datelor beneficiarilor din servicii sociale rezidențiale către DIS-ANPIS

II.4. Verificarea subvențiilor acordate asociațiilor și fundațiilor în baza Legii nr. 34/1998

- Inspectorii sociali nu au fost implicați în realizarea verificării pe teren monitorizarea cheltuielilor din subvențiile acordate asociațiilor și fundațiilor în baza Legii nr. 34/1998. În cursul lunii Noiembrie 2024 inspectorii sociali vor verifica serviciile sociale care solicită subvenție în anul 2025, și vor întocmi notele de oportunitate pentru acordarea subvenției, după caz.

II.5. Alte activități

- Activitatea de consiliere - informare realizată cu ocazia fiecărei inspecții/control la entități;

Întocmit,

PÉTER EDIT, inspector social

